



Ministerstwo Rodziny,
Pracy i Polityki Społecznej

Usługi wymiany informacji udostępnione w ramach Centralnego Systemu Informatycznego Zabezpieczenia Społecznego (CSIZS)

Michał Dobrzyński, Departament Informatyki MRPiPS

e-mail: michal.dobrzynski@mrpips.gov.pl



Usługi udostępnione w ramach CSIZS:

- [PESEL](#) (System Rejestrów Państwowych) – str. 3-6;
- [CBB](#) (Centralna Baza Beneficjentów) – str. 7-13;
- [PUE ZUS](#) (Platforma Usług Elektronicznych Zakładu Ubezpieczeń Społecznych) – str. 14-32;
- [ePodatki](#) (Ministerstwo Finansów) – str. 33-46;
- [CEIDG](#) (Centralna Ewidencja Informacji o Działalności Gospodarczej) – str. 47-50;
- [KRS](#) (Krajowy Rejestr Sądowy) – str. 51-55;
- [AC RP](#) (Aplikacja Centralna Rynku Pracy) – str. 56-59;
- [EKSMOoN](#) (Elektroniczny Krajowy System Monitoringu Orzekania o Niepełnosprawności) - str. 60-65;
- [NFZ](#) (Narodowy Fundusz Zdrowia) – str. 66-68;
- [MEN](#) (Ministerstwo Edukacji Narodowej) – str. 69-75;
- [MNiSW](#) (Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego) – str. 76-79.



PESEL (System Rejestrów Państwowych)

- **operacja Weryfikuj Osobę:**
 - Pomoc Społeczna (PS);
 - Fundusz Alimentacyjny (FA);
 - Świadczenia Rodzinne (SR);
 - Świadczenia Wychowawcze (SW).
- **operacja Udostępnij Dane Osoby:**
 - Pomoc Społeczna (PS);
 - Fundusz Alimentacyjny (FA);
 - Świadczenia Rodzinne (SR);
 - Świadczenia Wychowawcze (SW).



Operacja Weryfikuj Osobę

Służy do weryfikacji występowanie osoby w rejestrze PESEL i sprawdzenia poprawności posiadanych danych.

Aby zweryfikować osobę w rejestrze PESEL **osoba ta musi mieć uzupełniony przynajmniej:**

- numer PESEL lub
- imię, nazwisko i datę urodzenia lub
- dokument tożsamości.

Dane dodatkowe, które możemy zawrzeć w zapytaniu: imię drugie, nazwisko drugie, seria i numer dokumentu tożsamości, stan cywilny, obywatelstwo, dane rodziców, adres (kraj, miejscowość, ulica, numer domu).



Operacja Weryfikuj Osobę

- W wyniku operacji zwracana jest lista wyników weryfikacji **zgodna/niezgodna** dla każdej z przekazanych w wywołaniu danej do weryfikacji.
- Jeżeli podane przez nas dane nie pozwalają na precyzyjne określenie osoby otrzymamy komunikat: **„Podane dane osobowe pasują do więcej niż jednej osoby występującej w rejestrze PESEL. Proszę uściślić dane i spróbować ponownie – należy skorzystać z innego zestawu danych/ użyć danych opcjonalnych”**.
- Jeżeli osoba nie występuje w rejestrze PESEL otrzymamy odpowiedź: **„Wskazana osoba nie występuje w rejestrze PESEL”**.



Operacja Udostępnij Dane Osoby

Operacja działa analogicznie jak operacja **Weryfikuj Osobę** tylko zamiast informacji **zgodne/ niezgodne** otrzymujemy dane z rejestru PESEL.



CBB (Centralna Baza Beneficjentów)

- operacja **Weryfikuj Dane Osoby** w CBB;
- operacja **Weryfikuj Występowanie Osoby** w CBB;
- operacja **Udostępnij Dane Osoby** w CBB!

Wszystkie operacje CBB dostępne są dla obszarów:

- Pomoc Społeczna (PS);
- Fundusz Alimentacyjny (FA);
- Świadczenia Rodzinne (SR);
- Świadczenia Wychowawcze (SW).



Operacja Weryfikuj Dane Osoby w CBB

- Służy do weryfikacji **zgodności przekazanych przez jednostkę danych** osoby **z danymi już zarejestrowanymi w CBB**. Nie są zwracane wartości a jedynie informacja o **zgodności danych/ braku zgodności danych**.
- Dla Świadczeń Wychowawczych (SW) **zostało utworzone CBB 500**, stąd w obszarze SW nie znajdziemy danych osób, które zostały zasilone do CBB w innych obszarach.
- Od 26 czerwca 2017 r. również obszary Świadczenia Rodzinne (SR) i Fundusz Alimentacyjny (FA) będą zasilaty bazę CBB500.



Operacja Weryfikuj Dane Osoby w CBB

Aby zweryfikować tożsamość osoby, **osoba ta musi mieć uzupełniony przynajmniej:**

- numer PESEL i nazwisko lub
- imię, nazwisko i datę urodzenia lub
- numer dokumentu cudzoziemca.

Dane dodatkowe, które możemy zawrzeć w zapytaniu: imię drugie, nazwisko drugie, seria i numer dokumentu tożsamości, adres (kraj, miejscowość, ulica, numer domu).



Operacja Weryfikuj Dane Osoby w CBB

W odpowiedzi otrzymujemy zwrotnie listę wyników weryfikacji **zgodna/niezgodna** dla każdej z przekazanych w wywołaniu danej do weryfikacji.

Możemy również otrzymać odpowiedzi (przykładowe):

- **„Wybrana osoba nie występuje w Centralnej Bazie Beneficjentów”/ „Brak obiektu w CBB”** – możemy wtedy zaprzestać wykonywania pozostałych operacji w CBB;
- **„Na podstawie wskazanych danych nie można jednoznacznie ustalić danych osoby,,/ „Niejednoznaczne kryteria”** - podaliśmy np. imię, nazwisko i datę urodzenia i w CBB jest więcej niż jedna osoba spełniająca te kryteria – należy wtedy zaznaczyć w zapytaniu dane dodatkowe np. PESEL, imię drugie, adres.



Operacja Weryfikuj Występowanie Osoby w CBB

Operacja działa analogicznie jak **Weryfikuj Dane Osoby w CBB** tylko zamiast informacji **zgodne/ niezgodne** otrzymujemy dane z CBB.



Operacja Udostępnij Dane Osoby w CBB

Aby zweryfikować tożsamość osoby, **osoba ta musi mieć uzupełniony przynajmniej:**

- numer PESEL i nazwisko lub
- imię, nazwisko i datę urodzenia lub
- numer dokumentu cudzoziemca.

Dane dodatkowe, które możemy zawrzeć w zapytaniu: imię drugie, nazwisko drugie, seria i numer dokumentu tożsamości, adres (kraj, miejscowość, ulica, numer domu)



Operacja Udostępnij Dane Osoby w CBB

W odpowiedzi otrzymujemy wykaz Jednostek Terenowych, w których zarejestrowano osobę oraz:

- dane osobowe zarejestrowane w tej Jednostce;
- wnioski, w których ta osoba jest podmiotem;
- świadczenia przyznane tej osobie, wraz z okresem przyznania, rodzajem i wysokością świadczenia;
- decyzje odmawiające przyznania świadczenia tej osobie.

albo informację:

„Centralna Baza Beneficjentów nie zawiera informacji o wnioskach osoby <nazwisko i imię> do innych Jednostek Terenowych, ani o udzielonej lub odmówionej jej w tych Jednostkach pomocy”/ „Wybrana osoba nie występuje w Centralnej Bazie Beneficjentów”/ „Brak obiektu w CBB”



Usługa obsługiwana jest w modelu **asynchronicznym (nie ma możliwości otrzymania natychmiastowej odpowiedzi)**.

Dla każdego z zadań udostępnienia danych opracowane zostały dwie operacje:

1. **Przyjmowania zleceń udostępnienia danych z ZUS** – operacja zwraca nadawany przez nią identyfikator zlecenia;
2. **Pobierania odpowiedzi z ZUS**, wyniku złożonego zlecenia udostępnienia danych – operacja na podstawie przekazanego identyfikatora zlecenia przekazuje przygotowane dane lub informację o braku takich danych lub komunikat, że dane nie zostały jeszcze przygotowane.



Okres czasu po jakim, możliwe jest uzyskanie odpowiedzi na złożone do ZUS zlecenie udostępnienia danych zależy od okresu, za jaki dane mają zostać udostępnione oraz od rodzaju zapytania.

Dla zapytań o dane zawarte w replice ZUS (**dane z okresu po 1 stycznia 2014r.) będzie to minimum 15 minut**, dla zapytań wymagających zamawiania danych historycznych (**dane z okresu przed 1 stycznia 2014 r.) będzie to minimum 48 godzin**.

Przygotowane odpowiedzi przez ZUS możliwe są do wielokrotnego pobrania przez Systemy Dziedziczne w ciągu 25 dni od momentu przygotowania odpowiedzi. Po tym okresie przygotowane odpowiedzi mogą zostać usunięte.



Operacja Zleć Udostępnienie Składek

Z1 i Z1P - służy do złożenia do systemu PUE-ZUS zlecenia o udostępnienie danych o okresach ubezpieczeniowych i należnych składkach na **ubezpieczenie zdrowotne** w tych okresach. W wyniku otrzymujemy z PUE-ZUS identyfikator złożonego zlecenia.

Operacja Zleć Udostępnienie Składek (Z1 i Z1P) jest dostępna dla obszarów PS, FA, SR i SW.



Operacja Zleć Udostępnienie Składek

Z2 – służy do złożenia do systemu PUE-ZUS zlecenia o udostępnienie informacji potwierdzającej zgłoszenie do **ubezpieczeń społecznych** osoby przebywającej na urlopie wychowawczym.

Operacja Zleć Udostępnienie Składek (Z2) jest dostępna dla obszaru SR i SW (tylko na poziomie ROPS).



Operacja Zleć Udostępnienie Składek

W celu przesłania do ZUS zlecenia udostępnienia składek (operacje Z1, Z1P i Z2) należy podać:

- numer PESEL, imię i nazwisko lub
- numer dokumentu cudzoziemca;
- okres jaki obejmuje zlecenie (data od – data do).

uwaga: podanie (**data od = data do**) wskazuje okres pusty, ponieważ w terminologii okresów ubezpieczeniowych ZUS: **data do** to data pierwszego dnia, który nie należy od okresu ubezpieczenia.



Operacja Zleć Udostępnienie Składek

Zwrotnie przekazywany jest jednoznaczny identyfikator zlecenia złożonego do PUE-ZUS, który będzie służył do pobrania z PUE-ZUS przygotowanej odpowiedzi.



Operacja Pobierz Wynik Zlecenia Składki

W wyniku wywołania usługi zwracane są następujące kody statusu odpowiedzi:

- -1 - brak podanego identyfikatora zlecenia,
- 0 - osoba została znaleziona, są dane,
- 1 - osoba została znaleziona, brak danych,
- 2 - osoba nie została znaleziona,
- 3 - znaleziono wiele osób, konieczne doprecyzowanie kryteriów,
- 4 - dane nie zostały jeszcze przygotowane.



Operacja Pobierz Wynik Zlecenia Składki

W zależności od wybranego w parametrach wejściowych rodzaju zapytania w odpowiedzi zwracane są dane o składkach na ubezpieczenie zdrowotne (Z1, Z1P) lub ubezpieczenie społeczne (Z2).

Dla operacji Z1 i Z1P zwracana jest:

- data uzyskania uprawnień;
- data utraty uprawnień (opcjonalnie);
- dane o ubezpieczeniu (czy jest obowiązkowe, NIP płatnika, kod tytułu ubezpieczenia, nazwa tytułu ubezpieczenia);
- kwota składki.



Operacja Pobierz Wynik Zlecenia Składki

Z uwagi na ustawowe zwolnienie ZUS ze sporządzania imiennych raportów miesięcznych o wysokości składki zdrowotnej od:

- **emerytur** (kod tytułu ubezpieczenia 25 00, 25 01);
- **rent** (kod tytułu ubezpieczenia 25 00, 25 01);
- **nauczycielskich świadczeń kompensacyjnych** (kod tytułu ubezpieczenia 26 00, 26 01),
- **zasiłków przedemerytalnych i świadczeń przedemerytalnych** (kod tytułu ubezpieczenia 09 40, 09 41).

nie jest możliwe przekazywanie przez ZUS, w ramach usługi Z1 i Z1P, drogą elektroniczną, danych o składce na ubezpieczenie zdrowotne dla osób pobierających ww. świadczenia.



Operacja Pobierz Wynik Zlecenia Składki

Dla operacji Z2 zwracana jest:

- data zgłoszenia;
- data wyrejestrowania (opcjonalnie);
- rodzaj ubezpieczenia społecznego;
- dane o ubezpieczeniu (czy jest obowiązkowe, NIP płatnika, kod tytułu ubezpieczenia, nazwa tytułu ubezpieczenia).



Operacja Zleć Udostępnienie Świadczeń

Z4 -Operacja umożliwia złożenie zlecenia do ZUS o udostępnienie danych o wypłacanych emeryturach, rentach, świadczeniach i zasiłkach, wykorzystywana w **obszarze PS - Operacja Zleć Udostępnienie Świadczeń** (okres oczekiwania minimum 48 godzin).

Informacje o aktualnie wypłacanych emeryturach i rentach oraz zasiłkach i świadczeniach ZUS w celu potwierdzenia wysokości dochodów osoby, które są niezbędne do zweryfikowania spełniania kryterium dochodowego, z którego wynika prawo do określonych świadczeń oraz ich wysokość.



Operacja Zleć Udostępnienie Świadczeń

W celu przesłania do ZUS zlecenia udostępnienia świadczeń (operacja Z4) należy podać:

- numer PESEL, imię i nazwisko lub
- numer dokumentu cudzoziemca;
- okres jaki obejmuje zlecenie (data od – data do).

uwaga: podanie (**data od = data do**) wskazuje okres pusty, ponieważ w terminologii okresów ubezpieczeniowych ZUS: **data do** to data pierwszego dnia, który nie należy od okresu ubezpieczenia.



Operacja Zleć Udostępnienie Świadczeń

Zwrotnie przekazywany jest jednoznaczny identyfikator zlecenia złożonego do PUE-ZUS, który będzie służył do pobrania z PUE-ZUS przygotowanej odpowiedzi.



Operacja Pobierz Udostępnienie Świadczeń

W wyniku wywołania usługi zwracane są następujące kody statusu odpowiedzi:

- -1 - brak podanego identyfikatora zlecenia,
- 0 - osoba została znaleziona, są dane,
- 1 - osoba została znaleziona, brak danych,
- 2 - osoba nie została znaleziona,
- 3 - znaleziono wiele osób, konieczne doprecyzowanie kryteriów,
- 4 - dane nie zostały jeszcze przygotowane.



Operacja Pobierz Udostępnienie Świadczeń

Dla operacji Z4 zwracana jest lista danych dotyczących wypłaconych/wypłacanych przez ZUS świadczeń, zawierająca dla każdego świadczenia następujące dane:

- rodzaj świadczenia (emerytalne/rentowe/chorobowe/ wypadkowe),
- okres świadczenia (data od – **opcjonalnie:** data do),
- wysokość świadczenia.



ZUS – usługa grupowa

W **2018 roku** zostanie uruchomiona usługa grupowa **Z1CBB**.

Celem usługi będzie monitorowanie sytuacji dochodowej beneficjentów i ich rodzin w trakcie wypłacania świadczeń zależnych od dochodu.

System dziedziny w określonym odstępie czasu (np. raz w miesiącu) będzie otrzymywał listę osób (beneficjentów i/lub członków rodzin), u których w określonym okresie (np. trzech miesięcy) pojawił się nowy płatnik składek – istnieje wysokie prawdopodobieństwo, że nastąpiła zmiana dochodów.



ZUS – usługa grupowa

Wraz z listą osób przekazywane będą dane szczegółowe:

- Imię,
- Nazwisko.
- Typ identyfikatora osoby (PESEL lub data urodzenia),
- Identyfikator osoby,
- NIP płatnika,
- Nazwa płatnika,
- Kod tytułu ubezpieczenia,
- Data powstania obowiązku ubezpieczeń,
- Data wyrejestrowania z ubezpieczeń.



ZUS – usługa grupowa

Planowany proces obsługi usługi w systemie dziedzicznym:

- wysłanie raportu z systemu centralnego do systemów dziedzicznych jednostek terytorialnych i do Wojewodów (w przypadku Wojewodów jedynie raport ilościowy);
- uprawniony użytkownik na poziomie jednostki terytorialnej wywołuje usługę odebrania raportu i potwierdza w SD jego odbiór;
- użytkownik na poziomie SD zaznacza w terminie do 90 odpowiedni status przy każdej z pozycji raportu (indywidualnie dla każdego przekazanego numeru PESEL) – system dziedziczny wygeneruje raport zawierający statusy, raport zostanie przesłany przez gminę do Wojewody.



ZUS – usługa grupowa

Planowane statusy, które użytkownik SD będzie nadawał dla każdej pozycji (każdego numeru PESEL) z otrzymanego raportu:

- 1 – informacja uzyskana ma wpływ na podjętą wcześniej decyzję;
- 2 – po weryfikacji przez jednostkę okazało się, że informacja nie ma wpływu na podjętą wcześniej decyzję;
- 3 – informacja uzyskana nie ma wpływu na podjętą wcześniej decyzję, ponieważ jednostka miała już wcześniej informację o zmianie i obsługuje ją niezależnie od informacji uzyskanej w ramach monitoringu;
- 4 – sprawa w toku (jednostka jest w trakcie weryfikacji uzyskanej informacji)
- 5 – przypadek nie został sprawdzony przez jednostkę (status domyślnie ustawiony, użytkownik będzie miał 90 dni na zmianę statusu).



Usługa ePodatki (Ministerstwo Finansów)

Usługa umożliwia integrację SD (Systemu Działalności) z zasobami Ministerstwa Finansów umożliwiając weryfikację informacji o dochodach podatnika.

Usługa dostępna jest dla obszarów:

- Fundusz Alimentacyjny (FA);
- Świadczenia Rodzinne (SR);
- Świadczenia Wychowawcze (SW);

Usługa niedostępna dla obszaru:

- Pomoc Społeczna (PS).



Usługa ePodatki (MF)

W przypadku świadczeń uzależnionych od dochodu należy sprawdzać za pomocą usługi ePodatki **wszystkie osoby (również niepełnoletnie)**, które wystąpiły we wniosku w składzie rodziny.

Przed skorzystaniem z usługi ePodatki należy **zweryfikować osoby w rejestrze PESEL**. Weryfikacja taka pozwoli wyeliminować ewentualne błędy literowe lub inne w danych osób, których zapytanie dotyczy.

- gdy weryfikacja w PESEL okaże się negatywna (zostaną stwierdzone nieścisłości w danych osoby weryfikowanej) powinno się **wyjaśnić stan faktyczny z wnioskodawcą**, jeżeli nieścisłości są np. tzw. oczywistą pomyłką pisarską, **mogą zostać skorygowane**. Po poprawieniu danych zalecamy ponowną weryfikację w PESEL, aby pozyskać jak najwyższą pewność, że dane nie zawierają błędów;
- w przypadku, gdy weryfikacja w PESEL da **wynik pozytywny, należy przystąpić do weryfikacji danych o dochodach** poprzez usługę wymiany danych z Ministerstwem Finansów.



Usługa ePodatki (MF)

Aby zweryfikować osobę poprzez usługę ePodatki **musimy mieć uzupełniony przynajmniej:**

- numer PESEL, imię, nazwisko;
- rok podatkowy.

Opcjonalnie możemy podać dane osoby (PESEL, imię, nazwisko) rozliczającej się wspólnie lub/i zaznaczyć „zapytanie specjalne” – uzyskamy wtedy informacje o dochodach powyżej progu.



Usługa ePodatki (MF)

Przy spełnieniu **warunków poprawności** dane zostaną udostępnione w poniższych przypadkach:

- gdy zapytanie jest indywidualne i wszystkie deklaracje są złożone jako indywidualne;
- gdy zapytanie jest indywidualne i wśród złożonych deklaracji występuje deklaracja złożona wspólnie z małżonkiem;
- gdy zapytanie jest o dwóch podatników i przynajmniej jedna z deklaracji jest złożona wspólnie z małżonkiem (oba podmioty występują w zapytaniu).

Usługa ePodatki (MF)



Ministerstwo Rodziny,
Pracy i Polityki Społecznej

Dane zwracane przez usługę ePodatki:

Rodzaj deklaracji	PIT-36	PIT-36L	PIT-37	PIT-38	PIT-39	PIT-40	PIT-40A
Dochód	88 i/lub 135	15 i/lub 20	66 i/lub 97	26	23	55	33
Dochód małoletnich dzieci	137 i/lub 138	-	-	-	-	-	-
Składki na ubezpieczenia społeczne	145 i/lub 146	24	99 i/lub 100	-	-	57	-
Podatek należny	192	44	126	34	29	71	42



Usługa ePodatki (MF)

Od 2017 roku została udostępniona nowa wersja usługi ePodatki (v4):

- udostępniająca informacje o dochodach zagranicznych;
- zwracająca nowy status w przypadku wystosowania zapytania indywidulanego w stosunku do podatnika, który faktycznie rozliczył się wspólnie z małżonkiem.



Usługa ePodatki (MF)

Od okresu świadczeniowego 2017/2018 zostanie udostępniona wersja usługi ePodatki **zawierająca informacje o przysługującej kwocie zwrotu wynikającej z niewykorzystanej ulgi na dzieci.**

Usługa ePodatki (MF)



Ministerstwo Rodziny,
Pracy i Polityki Społecznej

Zeznanie za 2015 (przysługująca kwota zwrotu wynikająca z niewykorzystanej ulgi na dzieci otrzymana w 2016)

Kod formularza/ deklaracji	PIT-36(22)	PIT-36 (21)	PIT-37(22)	PIT-37(21)
Przysługująca kwota różnicy	208	200	134	134

Zeznanie za 2016 (przysługująca kwota zwrotu wynikająca z niewykorzystanej ulgi na dzieci otrzymana w 2017)

Kod formularza/ deklaracji	PIT-36(23)	PIT-37(23)
Przysługująca kwota różnicy	214	134

Usługa ePodatki (MF)



Ministerstwo Rodziny,
Pracy i Polityki Społecznej

- 0 – zidentyfikowano osoby i udostępniono dane

Powyższy status oznacza, że zostały spełnione wszystkie warunki umożliwiające przekazanie poprawnych danych, a wszystkie przekazane **wartości należą wyłącznie do podatnika/podatników wskazanych w zapytaniu.**

- 1 – nie znaleziono osób

Powyższy status oznacza, że nie została zidentyfikowana przynajmniej jedna z osób, których dotyczy zapytanie.

Jeżeli zapytanie dotyczyło osób, które były pełnoletnie w roku kalendarzowym poprzedzającym okres na który ustalane jest prawo do świadczenia uzależnionego od dochodu. **Należy wystąpić do Urzędu Skarbowego z pytaniem o dochody tej osoby.** Zalecamy jednak, aby w przekazywanym do Urzędu Skarbowego zapytaniu podawać, że w bazie Ministerstwa Finansów nie znaleziono danych osoby, której zapytanie dotyczy.

Usługa ePodatki (MF)



Ministerstwo Rodziny,
Pracy i Polityki Społecznej

- 1 – nie znaleziono osób c.d.

Zapytanie dotyczyło osób, które były niepełnoletnie w roku kalendarzowym poprzedzającym okres na który ustalane jest prawo do świadczenia uzależnionego od dochodu, a jednocześnie **nie posiadają Państwo informacji z innych źródeł, że dziecko mogło mieć dochody**, to należy taką odpowiedź traktować jako potwierdzającą fakt, że dziecko nie posiada dochodów. W przypadku, gdy osoba - w tym przypadku ww. dziecko - nie jest podatnikiem podatku dochodowego (w rozumieniu zakresu danych pozyskiwanych usługą wymiany danych z Ministerstwem Finansów), to tym samym osoba ta nie występuje w bazie Ministerstwa Finansów. Tym samym, w **sytuacji takiej, nie ma żadnej przesłanki do wysyłania w trybie tradycyjnym zapytania** do Urzędu Skarbowego.

Jeżeli mają Państwo **uzasadnione przesłanki pozwalające podejrzewać, że ww. dziecko jednak ma dochody**, to uzasadnione jest **wystąpienie do Urzędu Skarbowego z pytaniem o dochody tego dziecka**. Zalecamy jednak, aby w przekazywanym do Urzędu Skarbowego zapytaniu wskazywać te przesłanki i jednocześnie podawać, że w bazie Ministerstwa Finansów nie znaleziono danych osoby, której zapytanie dotyczy.



Usługa ePodatki (MF)

- **2 – niezgodność sposobu rozliczenia (wspólne/indywidualne)**

Należy pamiętać, że z uwagi na specyfikę usługi, powyższy status może **wystąpić jedynie w przypadku wystosowania zapytania o dochód małżonków rozliczających się wspólnie.**

Status ten pojawi się w sytuacji, gdy małżonkowie wskazani w zapytaniu faktycznie nie rozliczyli się wspólnie - należy zmienić rodzaj zapytania na indywidualne lub gdy osoba/osoby objęte zapytaniem rozliczyły się wspólnie z małżonkiem, który nie został wskazany w zapytaniu - należy wskazać w zapytaniu prawidłowe dane małżonka.

UWAGA! W związku z udostępnieniem nowej wersji usługi ePodatki, która pozwala na występowanie z zapytaniem indywidualnym, także w przypadku osób, które rozliczyły się wspólnie z małżonkiem, rekomenduje się korzystanie z tego, nowego rozwiązania – patrz status 9!



Usługa ePodatki (MF)

- **3 – brak deklaracji podatkowych za podany okres**
Powyższy status oznacza, że nie występują deklaracje za wskazany okres dla żadnej z osób, których dotyczy zapytanie.
- **4 – znaleziono niezatwierdzoną deklarację, dane nie mogą być zwrócone**
Powyższy status oznacza, że występuje przynajmniej jedna deklaracja niezatwierdzona dla przynajmniej jednej z osób. **Należy wystąpić do właściwego US o udzielenie stosownej informacji.**
- **5 – została wydana decyzja wymiarowa, dane nie mogą być zwrócone**
Powyższy status oznacza, iż przynajmniej jednemu podatnikowi została doręczona decyzja wymiarowa, która jednocześnie anuluje jeden ze złożonych przez niego dokumentów. Nie można wydzielić kwoty dochodu - **należy wystąpić do właściwego US o udzielenie stosownej informacji.**



Usługa ePodatki (MF)

- **6 – podany w zapytaniu rok nie jest obsługiwany przez usługę**
Powyższy status oznacza, iż baza danych, z której korzysta usługa nie jest zasilana informacjami za okres, którego zapytanie dotyczy.
- **7 – wskazany w pytaniu podatnik złożył więcej deklaracji tego samego typu w jednym okresie**
Powyższy status zostanie zwrócony zawsze w przypadku, gdy dla podatnika wskazanego w zapytaniu indywidualnym lub dowolnego ze współmałżonków wskazanych w zapytaniu wspólnym zostanie znaleziona więcej niż jedna deklaracja („indywidualny” oznacza deklarację, dla której brak współmałżonka, „wspólny” oznacza taką deklarację, na której występuje współmałżonek. **Należy wystąpić do właściwego US o udzielenie stosownej informacji.**



Usługa ePodatki (MF)

- **8 – limit dochodu został przekroczony, wyślij zapytanie specjalne by uzyskać informacje**

Dane można uzyskać poprzez wykonanie zapytania specjalnego.

- **9 – zidentyfikowano osobę i udostępniono dane (nowy status)**

Powyższy status pojawi się w przypadku wystosowania zapytania indywidulanego w stosunku do podatnika, który faktycznie rozliczył się wspólnie z małżonkiem.

UWAGA! Ze względu na specyfikę podatkowej instytucji wspólnego rozliczania małżonków, wykazana kwota podatku należnego nie jest kwotą podatku należnego tylko jednego małżonka lecz jest łączną kwotą podatku należnego obojga małżonków - została obliczona od sumy dochodów obojga podatników, natomiast pozostałe pozycje, tj. dochód oraz składki na ubezpieczenia społeczne, dotyczą jedynie podatnika, którego obejmuje zapytanie.



CEIDG (Centralna Ewidencja Informacji o Działalności Gospodarczej)

Usługa udostępnia dane podmiotu/osoby prowadzącej działalność gospodarczą.

Usługa dostępna jest dla obszarów:

- Pomoc Społeczna (PS);
- Fundusz Alimentacyjny (FA);
- Świadczenia Rodzinne (SR);
- Świadczenia Wychowawcze (SW).

Aby zweryfikować dane podmiotu/ osoby prowadzącej działalność gospodarczą **musimy mieć uzupełniony przynajmniej:**

- **NIP** lub
- **REGON** lub
- **PESEL osoby** lub
- **nazwa firmy:** pełna nazwa firmy – usługa znajduje firmę, której nazwa jest dokładnie taka sama jak podana w parametrze (wielkość liter nie ma znaczenia) lub
- **identyfikator wpisu:** identyfikator wpisu w CEIDG.

W przypadku wyszukiwania wpisów na podstawie numeru **NIP/REGON/PESEL** lub **nazwie firmy** w odpowiedzi zwrócone zostaną dane podstawowe wpisu obejmujące:

- identyfikator wpisu;
- dane wnioskodawcy (imię, nazwisko, NIP, PESEL, REGON);
- nazwa firmy;
- status: aktywny/wykreślony/zawieszony/nie rozpoczął działalności;
- okres zawieszenia działalności (data zaprzestania i data wznowienia działalności);
- data rozpoczęcia działalności;
- dane adresowe miejsca wykonywania działalności;
- rodzaje działalności.

W przypadku gdy wpis wyszukiwany jest na podstawie identyfikatora, to w odpowiedzi zwrócone zostaną pełne dane dotyczące wpisu zawierające dodatkowo informacje:

- czy wnioskodawca ma zakaz prowadzenia działalności gospodarczej;
- informacje o dodatkowych miejscach wykonywania działalności;
- dane do kontaktu;
- dane o spółkach cywilnych: NIP, REGON;
- okres zawieszenia/ data wznowienia/ data ustania;
- informacja o małżeńskiej wspólności majątkowej.



KRS (Krajowy Rejestr Sądowy)

Usługa udostępnia dane podmiotu/osoby prowadzącej działalność gospodarczą. Wyszukiwanie realizowane jest zarówno w Rejestrze Przedsiębiorców jak i w Rejestrze Stowarzyszeń i innych organizacji społecznych i zawodowych.

Usługa dostępna jest dla obszarów:

- Pomoc Społeczna (PS);
- Fundusz Alimentacyjny (FA);
- Świadczenia Rodzinne (SR);
- Świadczenia Wychowawcze (SW).

W celu wywołania usługi należy podać jeden z wymienionych parametrów:

- numer KRS;
- numer NIP;
- numer REGON;
- nazwa podmiotu;
- województwo;
- powiat;
- gmina;
- miejscowość.

W przypadku, gdy w wyniku wyszukiwania liczba znalezionych podmiotów będzie większa niż określony limit (obecnie 100 podmiotów), to w odpowiedzi przekazana zostanie informacja o przekroczeniu limitu.

Sytuacja ta wystąpi przede wszystkim, gdy zaznaczymy jako parametr wyszukiwania województwo/powiat/gminę/miejscowość.

W odpowiedzi z KRS zwracane są następujące informacje o podmiocie:

- nazwa podmiotu;
- forma prawna;
- numer NIP;
- numer REGON;
- informacja czy podmiot jest w upadłości;
- czy jest organizacją pożytku publicznego;

- dane adresowe;
- data wpisu do rejestru/ data wykreślenia z rejestru/ data uprawomocnienia wykreślenia z rejestru;
- rodzaj rejestru;
- data przyznania statusu organizacji pożytku publicznego;
- daty zawieszenia/ wznowienia/ wykreślenia działalności;
- dane o upadłości zawierają następujące informacje: data wydania aktu, sygnatura aktu, nazwa organu wydającego akt o upadłości, sposób postępowania.



AC RP (Aplikacja Centralna Rynku Pracy)

Usługa dostępna jest dla obszarów:

- Pomoc Społeczna (PS);
- Fundusz Alimentacyjny (FA);
- Świadczenia Rodzinne (SR);
- Świadczenia Wychowawcze (SW).



AC RP (Aplikacja Centralna Rynku Pracy)

Usługa wyszukuje dane osoby bezrobotnej w systemie AC Rynek Pracy. Jeżeli znaleziono więcej niż jedną osobę, to dane nie są zwracane. **Dane o osobie zwracane są tylko, jeżeli znaleziono dokładnie jedną osobę.**



AC RP (Aplikacja Centralna Rynku Pracy)

W celu wywołania usługi należy podać:

- numer PESEL lub
- imię, nazwisko i numer dokumentu tożsamości lub;
- imię, nazwisko, imię ojca, imię matki, datę urodzenia, miejsce urodzenia.

Oraz zakres danych, które chcemy pozyskać:

- pobierany zasiłek;
- informacje o składkach na ubezpieczenie zdrowotne;
- usługi rynku pracy zaplanowane i zrealizowane na rzecz osoby.



AC RP (Aplikacja Centralna Rynku Pracy)

W odpowiedzi, w zależności od wybranego zakresu danych otrzymamy:

- status osoby;
- staż pracy;
- usługi rynku pracy;
- składki na ubezpieczenie zdrowotne;
- zasiłki pobierane przez osobę.

EKSMOoN (Elektroniczny Krajowy System Monitoringu Orzekania o Niepełnosprawności)



Ministerstwo Rodziny,
Pracy i Polityki Społecznej

- **operacja Weryfikuj Orzeczenie:**
 - Pomoc Społeczna (PS);
 - Fundusz Alimentacyjny (FA);
 - Świadczenia Rodzinne (SR);
 - Świadczenia Wychowawcze (SW).
- **operacja Udostępnij Dane Orzeczenia:**
 - Pomoc Społeczna (PS);
 - Fundusz Alimentacyjny (FA);
 - Świadczenia Rodzinne (SR);
 - Świadczenia Wychowawcze (SW).



Operacja Weryfikuj Orzeczenie

Operacja polega na weryfikacji, **czy podana osoba posiada ważne orzeczenie o niepełnosprawności.**

Aby zweryfikować osobę poprzez operację **musimy mieć uzupełniony przynajmniej:**

- numer PESEL, imię, nazwisko lub
- datę urodzenia, imię i nazwisko (opcjonalnie imię drugie i obywatelstwo)

oraz podać datę weryfikacji (data, na którą realizowana jest weryfikacja występowania orzeczenia o niepełnosprawności).



Operacja Weryfikuj Orzeczenie

W wyniku poprawnego wywołania usługi zwracane są następujące kody statusu odpowiedzi:

-1 - znaleziono wiele osób, konieczne doprecyzowanie kryteriów,

0 - nie znaleziono osoby,

1 - znaleziono jedną osobę,

2 - znaleziono jedną osobę, ale wiele orzeczeń , konieczne doprecyzowanie kryteriów.



Operacja Udostępnij Dane Orzeczenia

Operacja służy do **udostępnienia danych o orzeczeniu niepełnosprawności** beneficjenta dla podanego numeru orzeczenia lub stopnia niepełnosprawności.

Aby zweryfikować osobę poprzez operację **musimy mieć uzupełniony przynajmniej:**

- numer PESEL, imię, nazwisko lub
- datę urodzenia, imię i nazwisko (opcjonalnie imię drugie i obywatelstwo)
- numer orzeczenia lub
- stopień niepełnosprawności

oraz podać datę weryfikacji (data, na którą realizowana jest weryfikacja występowania orzeczenia o niepełnosprawności).



Operacja Udostępnij Dane Orzeczenia

Zaznaczamy również zakres danych do udostępnienia (powinniśmy zaznaczać tylko te dane, które są nam niezbędne do przyznania świadczenia – w operacji zostały użyte tzw. maski, które ograniczają zakres danych dla wniosków o konkretne świadczenia).

- stopień niepełnosprawności;
- data powstania niepełnosprawności;
- numer orzeczenia;
- data wydania orzeczenia;
- okres ważności orzeczenia;
- data złożenia wniosku;
- rodzaj orzeczenia;
- wskazania na orzeczeniu.



Operacja Udostępnij Dane Orzeczenia

W odpowiedzi na wywołanie operacji otrzymujemy udostępniony zakres danych, które zaznaczyliśmy przy zapytaniu.



NFZ (Narodowy Fundusz Zdrowia)

Planowane jest udostępnienie od 1 lipca 2017 r. usługi dla obszarów:

- Fundusz Alimentacyjny (FA);
- Świadczenia Rodzinne (SR);
- Świadczenia Wychowawcze (SW).



NFZ (Narodowy Fundusz Zdrowia)

Operacja polega na weryfikacji, **czy podana osoba posiada uprawnienia do świadczeń opieki zdrowotnej.**

Aby zweryfikować osobę poprzez operację **musimy mieć uzupełniony**

- **numer PESEL**



NFZ (Narodowy Fundusz Zdrowia)

W odpowiedzi zwracane są następujące informacje:

- imię;
- nazwisko;
- numer PESEL;
- status osoby w Centralnym Wykazie Ubezpieczonych (CWU)
 - ☐ osoba posiadająca uprawnienia do świadczeń z opieki zdrowotnej,
 - ☐ osoba nieposiadająca uprawnień do świadczeń z opieki zdrowotnej,
 - ☐ brak osoby w CWU.
- jeżeli świadczeniobiorcą jest dziecko - informacja na temat braku zgłoszenia dziecka do ubezpieczenia (opcjonalnie).



MEN (Ministerstwo Edukacji Narodowej) usługa punktowa

Planowane jest udostępnienie w 2018 r. punktowej usługi MEN dla obszarów:

- Fundusz Alimentacyjny (FA);
- Świadczenia Rodzinne (SR);
- Świadczenia Wychowawcze (SW).

MEN (Ministerstwo Edukacji Narodowej) usługa punktowa



Ministerstwo Rodziny,
Pracy i Polityki Społecznej

Operacja będzie polegała na weryfikacji przez jednostki terenowe statusu ucznia oraz szkoły, do której uczęszcza lub uczęszczał

Aby zweryfikować osobę poprzez operację **musimy mieć uzupełniony**

- okres zapytania (bieżący rok szkolny dla momentu zapytania i poprzedni rok szkolny);
- imię;
- nazwisko;
- numer PESEL lub w przypadku braku numeru PESEL datę urodzenia, serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość.

MEN (Ministerstwo Edukacji Narodowej)

usługa punktowa



Ministerstwo Rodziny,
Pracy i Polityki Społecznej

W odpowiedzi zwracane są następujące informacje:

- status lub statusy ucznia we wskazanym w danych wejściowych okresie, który zawiera datę od oraz datę do:
 - ☐ uczeń;
 - ☐ nie uczeń;
 - ☐ nieprzypisany do oddziału.
- nazwa szkoły;
- adres szkoły.

MEN (Ministerstwo Edukacji Narodowej) usługa grupowa



Ministerstwo Rodziny,
Pracy i Polityki Społecznej

W **2018 roku** zostanie uruchomiona usługa grupowa **MEN**.

Celem usługi będzie monitorowanie statusów dzieci-beneficjentów i dzieci w rodzinach beneficjentów w trakcie wypłacania świadczeń.

System dziedziny w określonym odstępie czasu (np. raz na sześć miesięcy) będzie otrzymywał listę dzieci (beneficjentów i/lub członków rodzin), u których w określonym okresie pojawił się status „nie uczeń” lub „nieprzypisany do oddziału”.

MEN (Ministerstwo Edukacji Narodowej)

usługa grupowa



Ministerstwo Rodziny,
Pracy i Polityki Społecznej

Wraz z listą osób przekazywane będą dane szczegółowe:

- imię;
- nazwisko;
- numer PESEL lub w przypadku braku numeru PESEL datę urodzenia, serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość;
- status:
 - ☐nie uczeń wraz z datą od i datą do,
 - ☐nieprzypisany do oddziału.

MEN (Ministerstwo Edukacji Narodowej) usługa grupowa



Ministerstwo Rodziny,
Pracy i Polityki Społecznej

Planowany proces obsługi usługi w systemie dziedzicznym:

- wysłanie raportu z systemu centralnego do systemów dziedzicznych jednostek terytorialnych i do Wojewodów (w przypadku Wojewodów jedynie raport ilościowy);
- uprawniony użytkownik na poziomie jednostki terytorialnej wywołuje usługę odebrania raportu i potwierdza w SD jego odbiór;
- użytkownik na poziomie SD zaznacza w terminie do 90 odpowiedni status przy każdej z pozycji raportu (indywidualnie dla każdego przekazanego numeru PESEL) – system dziedziczny wygeneruje raport zawierający statusy, raport zostanie przesłany przez gminę do Wojewody.

MEN (Ministerstwo Edukacji Narodowej)

usługa grupowa



Ministerstwo Rodziny,
Pracy i Polityki Społecznej

Planowane statusy, które użytkownik SD będzie nadawał dla każdej pozycji (każdego numeru PESEL) z otrzymanego raportu:

- 1 – informacja uzyskana ma wpływ na podjętą wcześniej decyzję;
- 2 – po weryfikacji przez jednostkę okazało się, że informacja nie ma wpływu na podjętą wcześniej decyzję;
- 3 – informacja uzyskana nie ma wpływu na podjętą wcześniej decyzję, ponieważ jednostka miała już wcześniej informację o zmianie i obsługuje ją niezależnie od informacji uzyskanej w ramach monitoringu;
- 4 – sprawa w toku (jednostka jest w trakcie weryfikacji uzyskanej informacji)
- 5 – przypadek nie został sprawdzony przez jednostkę (status domyślnie ustawiony, użytkownik będzie miał 90 dni na zmianę statusu).



W **2018 roku** zostanie uruchomiona usługa grupowa **MNiSW**.

Celem usługi będzie monitorowanie statusów studentów-beneficjentów w trakcie wypłacania świadczeń.

System dziedzinowy w określonym odstępie czasu (np. raz na sześć miesięcy) będzie otrzymywał listę osób (beneficjentów i/lub członków rodzin), u których w określonym okresie pojawił się status „nie student”.

MNiSW (Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego) usługa grupowa



Ministerstwo Rodziny,
Pracy i Polityki Społecznej

Usługa grupowa MNiSW będzie dostępna dla obszarów:

- Fundusz Alimentacyjny (FA);
- Świadczenia Rodzinne (SR);

MNiSW (Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego) usługa grupowa



Ministerstwo Rodziny,
Pracy i Polityki Społecznej

Wraz z listą osób przekazywane będą dane szczegółowe:

- numer PESEL;
- lub imię, nazwisko i data urodzenia;
- status „nie student” wraz z datą od i datą do.

MNiSW (Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego)
usługa grupowa



Ministerstwo Rodziny,
Pracy i Polityki Społecznej

Sposób obsługi przez Systemy Dziedziny analogiczny do usług grupowych ZUS i MEN.



Ministerstwo Rodziny,
Pracy i Polityki Społecznej

Dziękuję za uwagę !